ZESPÓŁ SZKÓŁ
EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNYCH
85-717 Bydgoszcz, ul. Gajowa 98
tel. 52 342 39 40, 342 42 91
NIP 554-10-88-931, REGON 000200650

REGULAMIN NABORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

„Dzisiaj staż, jutro praca"

w

Zespole Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych w Bydgoszczy

na rok szkolny 2019/2020

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. **„Dzisiaj staż, jutro praca"**, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
3. Celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych uczniów i ich dostosowanie do wymogów runku pracy poprzez realizację wysokiej jakości staży w przedsiębiorstwach oraz wsparcie dla opiekunów stażystów. Okres realizacji projektu: 01.03.2019 r. – 30.09.2023 r.
4. Projekt "Dzisiaj staż, jutro praca " zakłada organizację staży dla 30 uczniów (w każdym roku jego realizacji) Zespołu Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych w instytucjach finansowych, przedsiębiorstwach produkcyjnych, jednostkach sektora finansów publicznych (urzędy skarbowe, urzędy gminy) na terenie Bydgoszczy i okolic.
5. Staże organizowane będą w okresie wakacji letnich (lipiec, sierpień) w roku 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023. Wymiar stażu wynosi 4 tygodnie (160 godzin). Staże realizowane będą na podstawie programów opracowanych przez nauczycieli i dyrektorów szkół we współpracy z pracodawcami, dostosowanych do indywidualnych predyspozycji uczniów. Staże służą podniesieniu umiejętności praktycznych uczennic/uczniów. Za uczestnictwo w stażu uczeń otrzyma stypendium w wysokości 1.600 zł.
6. O udział w projekcie mogą ubiegać się uczniowie/uczennice:
   a) Technikum Ekonomicznego Nr 6 uczący sie w następujących zawodach:
      technik ekonomista

II. Wybór uczestników/uczestniczek projektu

1. Rekrutację uczestników/czek przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Zespole Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych w Bydgoszczy, powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
   1) Dyrektor Szkoły lub wyznaczony przez Dyrektora jego zastępca
   2) Koordynator projektu
   3) zastępca Dyrektora Szkoły
2. Termin rekrutacji określony będzie w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym na stronie internetowej Zespołu Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych: www.zsea.bydgoszcz.pl oraz w dzienniku Librus w roku szkolnym 2019/2020.
3. Wykaz wsparcia realizowanego przez Zespół Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych :
   a. staże zawodowe wykraczające poza zakres kształcenia zawodowego dla uczniów techników w celu zwiększenia wymiaru praktyk zawodowych objętych podstawą programową nauczania danego zawodu.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest wysłanie w formie elektronicznej wypełnionego i podpisanego przez uczestnika/uczestniczkę formularza zgłoszeniowego na adres mailowy: staze.ekonomik@wp.pl w terminie określonym przez Koordynatora Projektu w ogłoszeniu o naborze na staże.

6. Kryteria formalne:
   a. Uczestnik/uczestniczka jest uczniem Zespołu Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych w zawodach wskazanych w pkt. 5 Regulaminu,
   b. posiada status ucznia kl. 3 - 4 technikum w zawodzie objętym wsparciem (weryfikacja na podst. dokumentacji szkolnej na formularzu* zgłoszeniowym, dokonuje sekretarz szkoły),
7. w chwili rozpoczęcia udziału w szkoleniu mają ukończone 18 lat
8. O zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy do udziału w stażu zadecyduje Komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące kryteria premiujące:
   a) średnia ocen z następujących przedmiotów zawodowych
   (z wagą 3 za I semestr roku szkolnego w którym kandydat aplikuje do odbycia stażu)

   dla uczniów klas III
   Rachunkowość finansowa
   Pracownia rachunkowości i analizy finansowej
   Pracownia ekonomiczna- kadry i płace

   dla uczniów klas IV
   Rachunkowość finansowa
   Pracownia rachunkowości i analizy finansowej
   Język obcy zawodowy

   Do obliczania średniej bierze się pod uwagę pełną ocenę bez znaków "+" i "-".
   Ocena niedostateczna z przynajmniej jednego przedmiotu wymienionego wyżej wyklucza wniosek z postępowania rekrutacyjnego.

   b) ocenę z zachowania za I semestr roku szkolnego w którym aplikuje On do odbycia stażu
   wzorowe – 6 pkt.
   bardzo dobre – 5 pkt.
   dobre – 4 pkt.
   poprawne – 3 pkt.
   Ocena nieodpowiednia lub naganna z zachowania wyklucza wniosek z postępowania rekrutacyjnego.

   c) frekwencję na zajęciach szkolnych w I semestrze roku szkolnego w którym kandydat aplikuje do odbycia stażu
   5 pkt. za max 5 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych
   3 pkt. za max 10 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych
   1 pkt. za max 20 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych
   Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze grupę 30 osób z największą ilością punktów.
   W przypadku gdy dwie lub więcej osób uzyska tę samą liczbę punktów zostanie zastosowane kryterium fakultatywne tj. udokumentowany zapisem w dzienniku elektronicznym Librus (tzn. ilość punktów za zachowanie) udział w życiu szkoły za I semestr roku szkolnego w którym uczeń aplikuje do odbycia stażu.
9. Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja rekrutacyjna sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową).

10. Uczestnikami projektu zostają osoby, które uzyskały najwyższą sumę punktów w danej szkole.
11. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
12. Komisja rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową osób, które zakwalifikowały się do udziału w projekcie. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
13. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie umieszczona jako ogłoszenie w dzienniku Librus Zespołu Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych w Bydgoszczy.
14. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

15. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie może zrezygnować z uczestnictwa, składając u szkolnego koordynatora projektu stosowne oświadczenie.
16. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie zobowiązani są do złożenia w terminie wskazanym przez Koordynatora dokumentów:
    a. deklaracja uczestnictwa w projekcie,
    b. oświadczenie uczestnika projektu.
17. Przed rozpoczęciem udziału w stażu uczniowie podpiszą umowy, w których uregulowane zostaną ich prawa i obowiązki. Załącznikiem do umowy będzie program stażu.
18. Skreślenie z listy uczestników/czek projektu następuje, gdy:
    a) uczestnik/uczestniczka opuścił/a 3 dni stażu bez usprawiedliwienia,
    b) uczestnik/uczestniczka przerwał/a udział w projekcie,
    c) zaistnieją inne zdarzenia losowe.

III. Postanowienia końcowe

1. Bieżące informacje na temat staży będą publikowane na stronie internetowej szkoły oraz jako ogłoszenia w dzienniku Librus Zespołu Szkół Ekonomiczno - Administracyjnych w Bydgoszczy.
2. Za kontakt z uczestnikami projektu, opiekunami stażu i pracodawcami odpowiada koordynator szkolny Anna Nowakowska - Szwajca (kontakt za pośrednictwem dziennika Librus lub mailowo: staze.ekonomik@wp.pl).
3. Wszelkie zmiany dotyczące zapisów regulaminu będą ogłaszane w postaci komunikatu w dzienniku Librus przez dyrektora szkoły.
4. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną w kraju w tegorocznym procesie rekrutacji istnieje wyłączna możliwość składania deklaracji wypełnionych komputerowo.
5. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną w kraju szkoła zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji staży jeżeli nie pozwolą na to przepisy prawa.

DYREKTOR
Zespołu Szkół
Ekonomiczno Administracyjnych
mgr Joanna Wójt

Załącznik do Regulaminu:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Oświadczenie uczestnika projektu